



বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ট্রেশন কোম্পানী লিমিটেড  
(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানী)  
সাধারণ প্রশাসন শাখা



স্মারক নম্বর: ২৮.১০.১২১৩.০৩২.৩৩.০০১.২০.৫৭৯  
তারিখ: ২৯ আষাঢ় ১৪২৭  
১৩ জুলাই ২০২০

বিষয়:  
বিজিএফসিএল এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০ এর বাস্তবায়ন প্রতিবেদন।

বিজিএফসিএল এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০ এর বাস্তবায়ন প্রতিবেদন এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

১৪-৭-২০২০

মহাব্যবস্থাপক (সংস্থাপন) ও ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি, পেট্রোবাংলা, ঢাকা।  
মোঃ আমীর ফয়সাল  
মহাব্যবস্থাপক (টেকনিক্যাল সার্ভিসেস) ও সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি, বিজিএফসিএল

স্মারক নম্বর: ২৮.১০.১২১৩.০৩২.৩৩.০০১.২০.৫৭৯/১(২)

তারিখ: ২৯ আষাঢ় ১৪২৭  
১৩ জুলাই ২০২০

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) ব্যবস্থাপক (আইডব্লিউটি), বিজিএফসিএল (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধসহ)।
- ২) সহকারী ব্যবস্থাপক, প্রশাসন পরিদপ্তর, বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ করপোরেশন (পেট্রোবাংলা)

১৪-৭-২০২০

মোহাম্মদ জোয়াদ আলী  
ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি, বিজিএফসিএল

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ডস্ কোম্পানী লিমিটেড

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮

১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৪	
						অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	মহাব্যবস্থাপক সংশ্লিষ্ট ডিভিশন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৩.৪১	
						অর্জন	১০০%	১০০%	৫৯.৪১%	৮১.৩০%	৮৫.১৮%		

২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০

২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	১	লক্ষ্যমাত্রা		১			১	২	
						অর্জন		১			১		
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	মহাব্যবস্থাপক সংশ্লিষ্ট ডিভিশন	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা				১০০%	১০০%	২	
						অর্জন				১০০%	১০০%		
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপ-মহাব্যবস্থাপক (মানবসম্পদ)	৪০	লক্ষ্যমাত্রা		৪০			৪০	৩	
						অর্জন		৪০			৪০		
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপ-মহাব্যবস্থাপক (মানবসম্পদ)	৪০	লক্ষ্যমাত্রা			৪০		৪০	৩	
						অর্জন			৪০		৪০		

৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০

হন্টারশীপ নীতিমালা বাস্তবায়ন	-	১০	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	৩১.০৫.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা				৩১.০৫.২০২০	১	১০
						অর্জন				৩১.০৫.২০২০	১	

৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮

৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	২	তারিখ	উপ-মহাব্যবস্থাপক (ইএমটি)	৩০-০৯-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০১৯	৩১-১২-২০১৯	৩১-০৩-২০২০	৩০-০৬-২০২০	৮	২
					৩১-১২-২০১৯	অর্জন	৩০-০৯-২০১৯	৩১-১২-২০১৯	৩১-০৩-২০২০	৩০-০৬-২০২০	৮	
					৩১-০৩-২০২০		৩০-০৯-২০১৯	৩১-১২-২০১৯	৩১-০৩-২০২০	৩০-০৬-২০২০		
					৩০-০৬-২০২০		৩০-০৯-২০১৯	৩১-১২-২০১৯	৩১-০৩-২০২০	৩০-০৬-২০২০		
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	উপ-মহাব্যবস্থাপক (ইএমটি)	৩০-০৯-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০১৯	৩১-১২-২০১৯	৩১-০৩-২০২০	৩০-০৬-২০২০	৮	২
					৩১-১২-২০১৯	অর্জন	৩০-০৯-২০১৯	৩১-১২-২০১৯	৩১-০৩-২০২০	৩০-০৬-২০২০	৮	
					৩১-০৩-২০২০		৩০-০৯-২০১৯	৩১-১২-২০১৯	৩১-০৩-২০২০	৩০-০৬-২০২০		
					৩০-০৬-২০২০		৩০-০৯-২০১৯	৩১-১২-২০১৯	৩১-০৩-২০২০	৩০-০৬-২০২০		
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	উপ-মহাব্যবস্থাপক (ইএমটি)	৩০-০৯-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০১৯	৩১-১২-২০১৯	৩১-০৩-২০২০	৩০-০৬-২০২০	৮	২
					৩১-১২-২০১৯	অর্জন	৩০-০৯-২০১৯	৩১-১২-২০১৯	৩১-০৩-২০২০	৩০-০৬-২০২০	৮	
					৩১-০৩-২০২০		৩০-০৯-২০১৯	৩১-১২-২০১৯	৩১-০৩-২০২০	৩০-০৬-২০২০		
					৩০-০৬-২০২০		৩০-০৯-২০১৯	৩১-১২-২০১৯	৩১-০৩-২০২০	৩০-০৬-২০২০		
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	উপ-মহাব্যবস্থাপক (ইএমটি)	৩০-০৯-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০১৯	৩১-১২-২০১৯	৩১-০৩-২০২০	৩০-০৬-২০২০	৮	২
					৩১-১২-২০১৯	অর্জন	৩০-০৯-২০১৯	৩১-১২-২০১৯	৩১-০৩-২০২০	৩০-০৬-২০২০	৮	
					৩১-০৩-২০২০		৩০-০৯-২০১৯	৩১-১২-২০১৯	৩১-০৩-২০২০	৩০-০৬-২০২০		
					৩০-০৬-২০২০		৩০-০৯-২০১৯	৩১-১২-২০১৯	৩১-০৩-২০২০	৩০-০৬-২০২০		

৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৭

৫.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	উপ-মহাব্যবস্থাপক (পিজিএফএম)	৩১-০৮-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৮-২০১৯				১	৪
						অর্জন	৩১-০৮-২০১৯				১	
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	ব্যবস্থাপক (আইডব্লিউটি)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৩
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	

											অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%					
৬(ক). সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭																				
৬(ক).১ সেবা সংক্রান্ত অভিযোগ গ্রহণের নিমিত্ত দৃশ্যমান স্থানে অভিযোগ বক্স স্থাপন	অভিযোগ বক্স স্থাপিত	১	তারিখ	উপ-মহাব্যবস্থাপক (সার্ভিসেস)	৩১-১২-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০১৯				১	১							
						অর্জন		৩১-১২-২০১৯				১								
৬(ক).২ হেল্প ডেস্ক/ ইনফরমেশন ডেস্ক/ ওয়ান স্টপ সার্ভিস ডেস্ক স্থাপন	হেল্প ডেস্ক/ ইনফরমেশন ডেস্ক/ ওয়ান স্টপ সার্ভিস ডেস্ক স্থাপিত	২	তারিখ	উপ-মহাব্যবস্থাপক (জনসংযোগ)	৩০-০৯-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০১৯					১	২							
						অর্জন	৩০-০৯-২০১৯					১								
৬(ক).৩ প্রদত্ত সকল সেবার সহজীকৃত প্রসেস ম্যাপ প্রস্তুতকরণ এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রসেস ম্যাপ প্রস্তুতকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	১	তারিখ	উপ-মহাব্যবস্থাপক (ইএমটি)	৩১-১২-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০১৯				১	১							
						অর্জন		৩১-১২-২০১৯				১								
৬(ক).৪ সেবা প্রার্থীদের জন্য বিশ্রামস্থল/ অপেক্ষা কক্ষ/ বসার স্থান নির্মাণ/ প্রস্তুতকরণ	বিশ্রামস্থল/ অপেক্ষা কক্ষ/ বসার স্থান নির্মিত/ প্রস্তুতকৃত	২	তারিখ	উপ-মহাব্যবস্থাপক (সার্ভিসেস)	৩০-০৯-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০১৯					১	২							
						অর্জন	৩০-০৯-২০১৯					১								
৬(ক).৫ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে নির্দিষ্ট তারিখভিত্তিক টোকেন পদ্ধতি প্রচলন	টোকেন পদ্ধতি প্রচলিত	১	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা						-	-	প্রয়োজন্য						
						অর্জন						-		নয়						
৬(খ). প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭ ***																				
৬(খ).১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (পরিঃ ও উন্নয়ন)	৩০-০৯-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০১৯					১	২							
						অর্জন	৩০-০৯-২০১৯					১								
৬(খ).২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	২	%	মহাব্যবস্থাপক (পরিঃ ও উন্নয়ন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা				১০০%	১০০%	১.৬০								
						অর্জন				৮০%	৮০%									
৬(খ).৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	১	সংখ্যা	উপ-মহাব্যবস্থাপক (পরিঃ ও উন্নয়ন)	৩	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১	৩	১								
						অর্জন		১	১	১	৩									
৬(খ).৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	২	%	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা				১০০%	১০০%	২								
						অর্জন				১০০%	১০০%									
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৩																				
				উপ-মহাব্যবস্থাপক (ইএমটি)			৩০-০৯-২০১৯													

৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	৩০-০৯-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা					১	৩
					অর্জন	৩০-০৯-২০১৯				১	

৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪

৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপ-মহাব্যবস্থাপক (পিজিএফএম)	৩০.০৬.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.০৬.২০২০	১	২	
						অর্জন				৩০.০৬.২০২০	১		
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধিনস্ত অফিস পরিদর্শন সম্পন্ন	পরিদর্শন	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	২	লক্ষ্যমাত্রা		১	১		২	১	করোনা ভাইরাস প্রাদুর্ভাবের কারণে লক্ষ্যমাত্রা অর্জন সম্ভব হয়নি।
						অর্জন		১	-		১		
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধিনস্ত অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	মহাব্যবস্থাপক সংশ্লিষ্ট ডিভিশন	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা				১০০%	১০০%	১	
						অর্জন				৫০%	৫০%		
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা				১০০%	১০০%	২	
						অর্জন				১০০%	১০০%		
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	উপ-মহাব্যবস্থাপক (এসটিআইসি)	২০%	লক্ষ্যমাত্রা				১০০%	১০০%	২	
						অর্জন				১০০%	১০০%		
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	১	লক্ষ্যমাত্রা			১		১	-	করোনা ভাইরাস প্রাদুর্ভাবের কারণে লক্ষ্যমাত্রা অর্জন সম্ভব হয়নি।
						অর্জন				-	-		
৮.৭ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	২	%	উপ-মহাব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা)	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা				১০০%	১০০%	২	
						অর্জন				১০০%	১০০%		

৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পঁচাটি কার্যক্রম)

৯.১ বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ডস্ স্কুল এন্ড কলেজ এর কোমলমতি শিক্ষার্থীদের জন্য “সততা স্টোর” স্থাপন	৩	তারিখ	প্রতিষ্ঠানের গভর্নিং বডি	৩১.০৩.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা				৩১.০৩.২০২০	১	৩	
					অর্জন				৩১.০৩.২০২০	১		
৯.২ বিজিএফসিএল এর সকল গাড়ীর মাইলেজ মিটার পরিবীক্ষণ	৩	%	উপ-মহাব্যবস্থাপক (ট্রান্সপোর্ট)	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা				১০০%	১০০%	১.৫০	করোনা ভাইরাস প্রাদুর্ভাবের কারণে লক্ষ্যমাত্রা
					অর্জন				৫০%			

৯.৩ বিজিএফসি অফিসার্স ক্লাব কর্তৃক আয়োজিত বিভিন্ন জাতীয় দিবসে দুর্নীতি বিরোধী ভিডিও প্রদর্শন	৩	সংখ্যা	সচিব বিজিএফসি অফিসার্স ক্লাব	৩	লক্ষ্যমাত্রা		১	২		৩	২	করোনা ভাইরাস প্রাদুর্ভাবের कारणे लक्ष्यमात्रा अर्जन सम्भव हयनि।
					अर्जन		১	১		২		
৯.৪ বিজিএফসি অফিসার্স ক্লাব কর্তৃক আয়োজিত বিভিন্ন জাতীয় দিবসে দুর্নীতি বিরোধী গান/ কবিতা/নাটিকা পরিবেশন	৩	সংখ্যা	সচিব বিজিএফসি অফিসার্স ক্লাব	৩	লক্ষ্যমাত্রা		১	২		৩	২	করোনা ভাইরাস প্রাদুর্ভাবের कारणे लक्ष्यमात्रा अर्जन सम्भव हयनि।
					अर्जन		১	১		২		
৯.৫ দুর্নীতি বিরোধী লিফলেট বিতরণ	৩	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৫০০	লক্ষ্যমাত্রা			৫০০		৫০০	-	করোনা ভাইরাস প্রাদুর্ভাবের कारणे लक्ष्यमात्रा अर्जन सम्भव हयनि।
					अर्जन			•		-		

১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রণোদনা প্রদান.....৫

১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	৩০.০৬.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.০৬.২০২০	১	-	করোনা ভাইরাস প্রাদুর্ভাবের कारणे लक्ष्यमात्रा अर्जन सम्भव हयनि।
						अर्जन				•	-		
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুদ্ধাচার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ব্যবস্থাপক (আইডলিউটি)	৩০.০৯.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০১৯				১	২	
						अर्जन	৩০-০৯-২০১৯				১		

১১. অর্থ বরাদ্দ.....২

১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	মহাব্যবস্থাপক ( অর্থ ও হিসাব )	৩.৫০	লক্ষ্যমাত্রা	-	০.৫০	১.০০	২.০০	৩.৫০	.২৯	করোনা ভাইরাস প্রাদুর্ভাবের कारणे लक्ष्यमात्रा अर्जन सम्भव हयनि।
						अर्जन		০.৫০	-	•	০.৫০		

১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৪

১২.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্লাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম- পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১৫.০৭.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.০৭.২০১৯					১	২
						অর্জন	১৫.০৭.২০১৯					১	
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		৪	২
						অর্জন	১	১	১	১		৪	

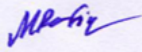
\*\*\* ৬(খ)- ক্রমিক ৬(ক) এবং ৬(খ) উভয় ক্রমিকে বর্ণিত কার্যক্রমসমূহের বাস্তবায়ন প্রযোজ্য বিবেচনায় প্রদত্ত ছকে বর্ণিত সূচকের মানের অর্ধেক করে বিবেচনা করা হয়েছে।



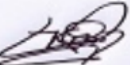
১৩-৭-২০২০ ১৫:২৯:২৯  
মোহাম্মদ জেয়াদ আলী  
ব্যবস্থাপক (প্রশাসন), সাধারণ প্রশাসন শাখা  
বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ডস কোম্পানী লিমিটেড



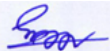
১৩-৭-২০২০ ১৫:৪০:১৭  
আবদুর রাজ্জাক খান  
ব্যবস্থাপক (টেলিকম), টেলিকম শাখা  
বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ডস কোম্পানী লিমিটেড



১৪-৭-২০২০ ৯:৩:২৬  
মোঃ আবদুর রফিক প্রামানিক  
উপ-মহাব্যবস্থাপক (পিজিএফএমটি), পাওয়ার জেনারেশন এন্ড ফিল্ড মেইনটেন্যান্স বিভাগ-তিতাস  
বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ডস কোম্পানী লিমিটেড



১৪-৭-২০২০ ১০:৩০:৪  
কার্তিক চন্দ্র ঘোষ  
উপ-মহাব্যবস্থাপক (এনজায়রনমেন্ট এন্ড সেফটি), এনজায়রনমেন্ট এন্ড সেফটি বিভাগ  
বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ডস কোম্পানী লিমিটেড



---

১৪-৭-২০২০ ১১:০:৪২

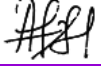
মোঃ জাকির হোসেন তরফদার  
উপ-মহাব্যবস্থাপক, তিতাস ফিল্ড (দক্ষিণ) বিভাগ  
বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ডস্ কোম্পানী লিমিটেড



---

১৪-৭-২০২০ ১৩:১৬:৫৫

মোঃ আমান উল্লাহ বাহার  
উপ-মহাব্যবস্থাপক (সিভিল), সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ  
বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ডস্ কোম্পানী লিমিটেড



---

১৪-৭-২০২০ ১৬:৪৯:৩

মোঃ আমীর ফয়সাল  
মহাব্যবস্থাপক (টেকনিক্যাল সার্ভিসেস), টেকনিক্যাল সার্ভিসেস ডিভিশন  
বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ডস্ কোম্পানী লিমিটেড