

ফিল্ডের নাম : হবিগঞ্জ গ্যাস ফিল্ড

হবিগঞ্জ ফিল্ডে মোট ১১টি কূপের মধ্যে ৭টি কূপ থেকে বর্তমানে দৈনিক মোট ৯৬ মিলিয়ন ঘনফুট হারে গ্যাস উৎপাদন করা হচ্ছে।

নাগরিক সেবা

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল:)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল:
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
০১	হবিগঞ্জ গ্যাস ফিল্ড সংক্রান্ত তথ্য প্রদান	০১ কার্যদিবস	কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	প্রধান কার্যালয়, বিজিএফসিএল	বিনামূল্যে	ব্যবস্থাপক (ফিল্ড প্রশাসন) মোবাইলঃ ০১৭৮৭৬৭৩২৫২ ই-মেইল: mfah@bgfcl.org.bd	উপমহাব্যবস্থাপক (হবিগঞ্জ) মোবাইলঃ ০১৭৩০৭০৭৩০৮ ই-মেইল: dgmh@bgfcl.org.bd

প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল:)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল:
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
০১	হবিগঞ্জ ফিল্ডের গ্যাস উৎপাদন বিষয়ক তথ্যাদি প্রদান।	০১ কার্যদিবস	কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	প্রধান কার্যালয় বিজিএফসিএল।	বিনামূল্যে	ব্যবস্থাপক (উৎপাদন) মোবাইলঃ ০১৩২১১৩৭৯৭৫ ই-মেইল: mprn@bgfcl.org.bd	উপমহাব্যবস্থাপক (হবিগঞ্জ) মোবাইলঃ ০১৭৩০৭০৭৩০৮ ই-মেইল: dgmh@bgfcl.org.bd
০২	হবিগঞ্জ ফিল্ডের প্লান্ট রক্ষণাবেক্ষণ বিষয়ক তথ্যাদি প্রদান।	০১ কার্যদিবস	কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	"	বিনামূল্যে	ব্যবস্থাপক (প্লান্ট মেইনটেন্যান্স) মোবাইলঃ ০১৩২৪৭৩৫৬৭১ ই-মেইল: mpmh@bgfcl.org.bd	

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল:)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল:
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
০৩	হবিগঞ্জ ফিল্ডের ফিল্ড রক্ষণাবেক্ষণ বিষয়ক তথ্যাদি প্রদান।	০১ কার্যদিবস	কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	"	বিনামূল্যে	ব্যবস্থাপক (ফিল্ড মেইনটেন্যান্স) মোবাইলঃ ০১৩২২৯১৫৬৭৬ ই-মেইল: mfmth@bgfcl.org.bd	উপমহাব্যবস্থাপক (হবিগঞ্জ) মোবাইলঃ ০১৭৩০৭০৭৩০৮ ই-মেইল: dgmh@bgfcl.org.bd
০৪	হবিগঞ্জ ফিল্ডের পাইপলাইন এন্ড ক্যাথোডিক প্রটেকশন বিষয়ক তথ্যাদি প্রদান।	০১ কার্যদিবস	কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	"	বিনামূল্যে	ব্যবস্থাপক (ক্যাথডিক প্রটেকশন) মোবাইলঃ ০১৩২২৯১৫৬৭৭ ই-মেইল: mcdp@bgfcl.org.bd	
০৫	হবিগঞ্জ ফিল্ডের নিরাপত্তা বিষয়ক তথ্যাদি প্রদান।	০১ কার্যদিবস	কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	"	বিনামূল্যে	ব্যবস্থাপক (নিরাপত্তা) মোবাইলঃ ০১৩২২৯১৫৬৪৪ ই-মেইল: mfsh@bgfcl.org.bd	
০৬	হবিগঞ্জ ফিল্ডের ফায়ার সেইফটি বিষয়ক তথ্যাদি প্রদান।	০১ কার্যদিবস	কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	"	বিনামূল্যে	ব্যবস্থাপক (ফায়ার সেইফটি) মোবাইলঃ ০১৭৮৭৬৭৩২৫২ ই-মেইল: mfsh@bgfcl.org.bd	
০৭	মন্ত্রণালয়/পেট্রোবাংলা/ অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের চাহিদাকৃত তথ্যাদি প্রদান।	০১ কার্যদিবস	কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	"	বিনামূল্যে		

অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল:)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল:
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
০১	কর্মকর্তা কর্মচারীদের/ বিল প্রদান বিষয়ক তথ্যাদি প্রদান।	০১ কার্যদিবস	কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	হবিগঞ্জ ফিল্ড	বিনামূল্যে	উপ-ব্যবস্থাপক (ফিল্ড একাউন্টস) মোবাইলঃ ০১৩২২৯১৫৬৭৯ ই-মেইল: dmfcah@bgfcl.org.bd	উপমহাব্যবস্থাপক (হবিগঞ্জ) মোবাইলঃ ০১৭৩০৭০৭৩০৮ ই-মেইল: dgmh@bgfcl.org.bd
০২	কর্মকর্তা কর্মচারীদের/ যানবাহন সংক্রান্ত সেবা প্রদান।	০১ কার্যদিবস	কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	হবিগঞ্জ ফিল্ড	বিনামূল্যে	ব্যবস্থাপক (ফায়ার সেফটি) মোবাইলঃ ০১৭৮৭৬৭৩২৫২ ই-মেইল: mfsh@bgfcl.org.bd	
০৩	কর্মকর্তা কর্মচারীদের/ চিকিৎসা সেবা প্রদান।	০১ কার্যদিবস	কর্তৃপক্ষের অনুমতি পত্র	হবিগঞ্জ ফিল্ড	বিনামূল্যে	সহকারী ব্যবস্থাপক (মেডিক্যাল অফিসার) মেডিক্যাল বিভাগ (হবিগঞ্জ ফিল্ড) মোবাইলঃ ০১৩২৯৬৭৩৯৩০ susenmmc106@gmail.com	

আপনার (সেবা গ্রহীতার) কাছে আমাদের (সেবা প্রদানকারীর) প্রত্যাশা:

ক্রমিক	প্রতিশ্রুত/কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
০১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
০২	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
০৩	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ইমেইলের নির্দেশনা অনুসরণ করা
০৪	সাক্ষাতের জন্য ধার্য তারিখে নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
০৫	অনাবশ্যক ফোন/তদবির না করা

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS):

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে উর্ধ্বতন কর্মকর্তার সাথে যোগাযোগ করুন। এছাড়াও প্রয়োজনে কোম্পানির দায়িত্বপ্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা(অনিক) এর সাথে যোগাযোগ করুন।

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	মোহাম্মদ মনিরুজ্জামান খান উপমহাব্যবস্থাপক (বোর্ড) মোবাইল নম্বর: ০১৭৭০৭৯৯৮৯৪ E-mail: monirujjamank@yahoo.com	৩০ কার্য দিবস
২	অনিক কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	প্রকৌ. দীন মোহাম্মদ উপমহাব্যবস্থাপক (উৎপাদন ও বিপণন), পেট্রোবাংলা মোবাইলঃ +৮৮০১৭১৮১০৫৪৫৮ ই-মেইলঃ deen214@yahoo.com	২০ কার্য দিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয় ঢাকা। ওয়েব: www.grs.gov.bd	৬০ কার্যদিবস